

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Кужмарская средняя общеобразовательная школа»  
Звениговского района Республики Марий Эл

Согласовано

Заместитель директора по УВР  
с/у Филиппова М.Ю.  
«30 августа» 2024 г.

Утверждаю

Директор школы:  
Никитина В.В.  
«30 августа» 2024 г.



План работы  
учебного кабинета  
химии  
на 2024-2025 учебный год

Зав. кабинетом: Короткова М. И.

Кужмара

2024

**СОСТАВ**  
**совета кабинета химии № 18**

**Председатель совета** *Короткова М.И.*, зав.кабинетом, учитель химии

**Члены совета**

*Васильева Анастасия*, ученица 8б класса, ответственная за  
выпуск стенгазет

*Никитина Эвелина*, ученица 8б класса, ответственная за  
озеленение класса

*Самойлов Динар*, ученик 8б класса, ответственный за  
состояние мебели

*Семенова Юлия*, ученица 8б класса, ответственная за  
дисциплину в классе

*Заведующий кабинетом химии*

*/М.И.Короткова/*

# **План работы кабинета химии**

## **Задачи кабинета**

1. Вооружить учащихся обязательным минимумом химических знаний, умений, навыков, ориентируясь на государственный стандарт.
2. Создать оптимальные условия для учебной и внеклассной работы путем оборудования помещения.
3. Добиваться оснащения полным комплектом средств обучения в соответствии с перечнем типовых наглядно-учебных пособий компьютеризации кабинета
4. Содержать учебный кабинет и лаборантскую в надлежащем санитарном состоянии.
5. Своевременно проводить ремонт мебели в кабинете.

## Учебная работа

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Составить расписание работы кабинета.   | Сентябрь        |
| 2. Оформить классный уголок.   | 1 четверть      |
| 3. Продолжить систематизацию дидактического материала и тестов по отдельным урокам, темам, разделам программы. | постоянно       |
| 4. Продолжить работу по пополнению банка и дидактических материалов: тестов, учебных пособий по ЕГЭ и ОГЭ.     | систематически  |
| 5. Посетить занятия МО учителей химии, истории географии, биологии   | в теч. уч. года |
| 6. Вести тетрадь систематического учета знаний учащихся  | в теч. уч. года |
| 7. Продолжить работу по подготовке учащихся к районной олимпиаде к ОГЭ и ЕГЭ.                                  | в теч. уч. года |

## Организационная работа

- |  |                |
|--|----------------|
| 1. Выбрать из числа учащихся актив кабинета лаборантов, оформителей, цветоводов.                 | в начале года  |
| 2. Организовать дежурство в кабинете.  | постоянно      |
| 3. Выбрать ответственных за сохранность наглядно-учебных пособий и школьного имущества.          | в начале года  |
| 4. Регулировать эл. освещение в кабинете и в лаборантской (2010 г., установлен софит)            | к началу года  |
| 5. Систематически, не реже одного раза в квартал, обеспечить уборку пыли с ламп и рассеивателей. | ежеквартально  |
| Ответственный электрик школы   |                |
| 6. Следить за режимом температуры и проветривания в кабинете химии.                              | систематически |
| 7. Обеспечить уход за комнатными растениями, находящимися в кабинете.                            | постоянно      |
| 8. Пополнить и доукомплектовать аптечку кабинета   | к началу года  |

## Методическая работа

1. Принимать участие в работе школьного и районного МО химиков и биологов в теч. уч. года
2. Принимать участие в подготовке и проведении школьной олимпиады по химии. по графику школы
3. Подготовить и провести неделю биологии, химии, географии и истории. по плану школы
4. Скорректировать тематические планы, составить план работы классного руководителя, планы элективных курсов и кружка. в нач. уч. года
5. Составить тестовые задания для учащихся 8-11 кл. по отдельным темам и разделам и т. д. постоянно
6. Проводить уроки с применением компьютера в 8-11 классах по темат. плану

## **Внеклассная работа**

1. Организовать работу кружка «Алхимики».
2. Проводить дополнительные занятия с сильными и слабыми учащимися.
3. Вести индивидуальную работу с учащимися, интересующимися химией.
4. Принять участие в подготовке и проведение предметной недели - по графику школы.
5. Принять участие в работе МО учителей биологии, химии, географии и истории.

Заведующий кабинетом химии

(М.И. Короткова)